**ОБЩИНА РУСЕ**

**Одобрявам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ✍**

 **ПЛАМЕН СТОИЛОВ**

 *Кмет на Община Русе*

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи

СМР включват:

**За Обособена позиция № 1. СМР на територията на Община Русе**:

1. Детска градина „Ралица“, град Русе, ул.“Искър“ № 41: рeмонт покрив, ремонт санитарни помещения, преустройство на помещения на първи етаж с изграждане на самостоятелен вход за гинекологичен кабинет, преустройство на помещения на втори етаж.
2. Дом за медико социални грижи за деца, град Русе, ул. “Н. Й. Вапцаров“№ 20: изграждане външен асансьор, преустройство на помещения, топлоизолация външни стени на част от помещения на втори етаж.
3. ОУ “Братя Миладинови“, град Русе: ремонт на класни стаи: №20 и №21 на втори етаж в източното крило на сградата.
4. ОУ “Алеко Константинов“, град Русе: ремонт на две класни стаи на първи етаж.
5. ЦДГ „Червената шапчица“, филиал село Бъзън - ремонт на помещения на първи етаж и входно антре на главния вход.

**За Обособена позиция № 2. СМР на територията на Община Ветово**:

1. Ремонт на медицински кабинет в град Ветово, ул.“Трети март“ №2
2. Преустройство на помещения в ОДЗ, град Сеново за общо практикуващи лекари.

**За Обособена позиция № 3. СМР на територията на Община Иваново**:Ремонт на помещения за оборудване на акушеро гинекологичен кабинет в село Иваново.

(Тази документация е изготвена в съответствие с нормите на Закона за обществените поръчки и е одобрена с Решение № РД-01-3020 от 13.11.2015г. на Кмета на Община Русе)

**Русе, 2015 г.**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

|  |
| --- |
| **Раздел І.** РЕШЕНИЕ  |
| **Раздел II.** ОБЯВЛЕНИЕ |
| **Раздел III.** УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА |
| **Раздел IV.** УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА |
| **Раздел V.** СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА |
| **Раздел VI.** ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ  |
| **Раздел VII.** КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ |
| **Раздел VIII.** УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА |
| **Раздел IX.** ПРИЛОЖЕНИЯ |
| Приложение № 1 – **Представяне на участника (Приложение 1), което включва: Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност;** |
| Приложение № 2. – Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата |
| Приложение № 3 – Техническо предложение  |
| Приложение № 4 – Ценово предложение |
| Приложение № 5 – Декларация за приемане на условията в проект на договора |
| Приложение № 6 – Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от Закона за обществените поръчки |
| Приложение № 7 – Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици |
| Приложение № 8 – Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици  |
| Приложение № 9 – Декларация за участие на подизпълнители |
| Приложение № 10 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител  |
| Приложение № 11– Списък на изпълнените от участника през последните 5 (пет) години строителство или ремонт, сходни с предмета на поръчката и удостоверение за добро изпълнение, с дата и подпис на издателя и данни за контакт, съдържащо стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, или посочване на публичен регистър, в който се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените СМР |
| Приложение № 12 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществени поръчки |
| Приложение № 13 – Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП. |
| Приложение № 14 – Проект на договор/по обособени позиции/ |

**РАЗДЕЛ І:**

 **РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА**

Решение за откриване на настоящата процедура, изготвено във формата на Агенцията по обществени поръчки. След публикуване на решението в Регистъра на обществените поръчки при Агенцията Възложителят публикува същото и в „Обществени поръчки – профил на купувача“ на интернет страницата на Община Русе.

**РАЗДЕЛ II:**

 **ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Обявление за настоящата обществена поръчка, изготвено във формата на Агенцията по обществени поръчки. След публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки при Агенцията Възложителят публикува същото и в „Обществени поръчки – профил на купувача“ на интернет страницата на Община Русе и изпраща съобщение до средствата за масово осведомяване за обществената поръчка.

**РАЗДЕЛ ІII**

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

1. Участник в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда по ЗОП може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие.
2. Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно.
3. В случай, че участникът е обединение (или консорциум) се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени.
4. За участниците – обединения, които не са юридически лица следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 3 на ЗОП.
5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.
6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението, т.е. само от тези участници в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.
7. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители. Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да заяви видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
8. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:
	* осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по [чл. 253](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766654&Category=normi&lang=bg-BG) - [260](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766655&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

б) подкуп по [чл. 301](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766656&Category=normi&lang=bg-BG) - [307](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766657&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по [чл. 321](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=766658&Category=normi&lang=bg-BG) и [321а](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=881550&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по [чл. 194](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=881551&Category=normi&lang=bg-BG) - [217](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=881552&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по [чл. 219](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=882608&Category=normi&lang=bg-BG) - [252](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=882609&Category=normi&lang=bg-BG) от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

* + обявен е в несъстоятелност;
	+ е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
	+ е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
	+ е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
	+ има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
	+ е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
	+ е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки
	+ при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация по смисъла на § 1, точка 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки;
	+ е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
	+ когато участникът е дружество регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

***Забележка: „Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са:***

а) роднини по права линия без ограничение;

б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;

в) роднини по сватовство – до втора степен включително;

г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;

д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 (сто) на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество**.**

***Забележка: „Свързано предприятие” по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки*** ***е предприятие:***

а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или

б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или

в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 или 6 ЗОП, или

г) което заедно с възложител по чл. 7 ЗОП е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.

1. От участие се отстраняват оферти:

- които са непълни или не отговарят на предварително обявените условия в тази *Документация;*

- когато участникът не е представил някой от необходимите документи или информация, изискуеми по чл. 56 от ЗОП и/или документите, предвидени в настоящата документация, след като са били изискани от него от Оценителната комисия;

- когато участникът е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

- за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

**КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

1. Комуникацията и действията на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид.
2. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:
	* по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка;
	* чрез куриерска служба;
	* по факс;
	* по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис
	* чрез комбинация от тези средства.
3. При сключването на договора за обществената поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.
4. При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите на изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки.
5. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на [Закона за електронния документ и електронния подпис](http://pravo1.ciela.net/Dispatcher.aspx?Destination=Document&Method=OpenRef&Idref=818711&Category=normi&lang=bg-BG). Възложителят може, по собствена инициатива или по сигнал за нередност, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка. Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата. Промените се извършват, чрез решение за промяна до 14 дни от публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки. **Решението и променените документи се публикуват в профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в агенцията.** С решението за промяна възложителят няма право да променя дейностите по обявения предмет на поръчката. В решението възложителят определя и нов срок за получаване на оферти, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения. Възложителят може да не определя нов срок, когато промените не засягат критериите за подбор, изискванията към офертата или изпълнението на поръчката. След изтичането на 14-дневния срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата възложителят може да публикува решение за промяна само когато удължава обявените срокове в процедурата. С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени. Възложителят ще публикува решението за промяна и ще предостави безплатно променената документация на профила на купувача в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в агенцията.

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА**

1. Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер на **382 031, 75 лева без ДДС** или **458 438, 10 лв. (четиристотин петдесет и осем хиляди четиристотин тридесет и осем лева и 10 ст.) с ДДС, от които:**

- За Обособена позиция № 1 – 305 681, 75 лева без вкл. ДДС

- За Обособена позиция № 2 – 35 516, 67 лева без вкл. ДДС

- За Обособена позиция № 3 – 40 833, 33 лева без вкл. ДДС

**или**

* За Обособена позиция № 1 – 366 818, 10 лева с ДДС;
* За Обособена позиция № 2 – 42 620,00 лева с ДДС;
* За Обособена позиция № 3 – 49 000,00 лева с ДДС;

**ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

1. **Условия, размер и начин на плащането на гаранцията за участие:**

Размера на гаранцията за участие е в абсолютна сума, но не повече от 1 на сто от стойността на поръчката/обособената позиция:

* **За Обособена позиция № 1 – 3056, 00 лева;**
* **За Обособена позиция № 2 – 355, 00 лева;**
* **За Обособена позиция № 3 – 408, 00 лева;**

Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност **180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертата** и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане с платежно нареждане с изрично посочена настоящата процедура, за която се представя гаранцията, по следната сметка на Възложителя:

* **ТБ Инвестбанк АД, Клон Русе, BIG - IORTBGSF ; IBAN - BG37 IORT 7379 3300 0300 00**

Участникът ще бъде отстранен от участие в откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи платежно нареждане за гаранция за участие или банкова гаранция, отговарящи на посочените условия след като такъв документ е бил изискан от него от Оценителната комисия.

1. **Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие:**

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

1. **Условия, размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение:**

 За изпълнение на задълженията изпълнителят следва да учреди в полза на възложителя банкова гаранция или да предостави гаранция под формата на парична сума, най-късно при сключване на договора, в размер на 3 /три/ на сто от общата цена на съответния договор. В случай че изпълнителят избере да предостави гаранция под формата на парична сума, то сумата следва да бъде преведена по банкова сметка на възложителя. При липса на възражения по изпълнението на договора, ще възстанови на изпълнителя сумата на гаранцията в срок до 14 (четиринадесет) работни дни след издаване на разрешение за ползване на обекта /където е приложимо/ или подписване без забележки на Приемо – предавателен протокол за извършените СМР. Гаранцията ще бъде възстановена по сметка, посочена от изпълнителя. В случай, че изпълнителят избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което възложителят заявява, че изпълнителя не е изпълнил задълженията си по договора. Банковата гаранция следва да е със срок на валидност до 60 (шестдесет) календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на строително – монтажните работи. При писмено искане от страна на възложителя, изпълнителят следва да удължи срока на валидност на представената банкова гаранция с необходимия срок до датата на издаване на разрешение за използване на обекта /където е приложимо/ или до подписване без забележки на Приемо – предавателен протокол за извършените СМР. Възложителят няма да дължи лихви върху сумата по гаранцията. Възложителят ще има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на изпълнителя. Възложителят ще има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на изпълнителя за неизпълнението. При едностранно прекратяване на договора от възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на изпълнителя, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора. Възложителят ще има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения при некачествено или ненавременно изпълнение на задълженията на изпълнителя от гаранцията за добро изпълнение. В случай, че неизпълнението на задълженията по договора от страна на изпълнителя по стойност превишава размера на гаранцията, възложителят ще има право да търси обезщетение по общия ред. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от възложителя до решаване спора, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал

такъв между страните относно неизпълнение на задълженията на изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

1. **Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение:**

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за изпълнение на обществената поръчка, сключен между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва преди избраният участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

**ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ**

1. **Достъп до документацията за участие:**

Не се предвижда закупуването на документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

**Документацията за участие ще се публикува в профила на купувача от деня на публикуването на обявлението и решението в Профил на купувача (във връзка с чл. 64, ал. 3, предложение второ от ЗОП).**

Документацията ще е достъпна до крайния срок за получаване на офертите.

1. **Искане на разяснения и срокове за даване на разяснения**

Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие.

Исканията за разяснения могат да бъдат правени не по–късно от 7 (седем) дни преди изтичане на срока за подаване на офертите.

Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен (четиридневен) срок от датата, на която е постъпило запитването.

Възложителят публикува разясненията на Интернет страница, на която е публикувана документацията за участие без да посочва в отговора лицето, направило запитването. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления остават по-малко от 3 (три) дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти. В този случай решението за промяна се публикува в профила на купувача в деня на изпращането му за публикуване в Регистъра на обществените поръчки. От деня на публикуването в профила на купувача до крайния срок за подаване на оферти не може да има по-малко от 3 (три) дни.

**ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

1. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и документацията за участие в процедурата.

**РАЗДЕЛ IV**

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАTA**

1. **Подготовка на офертата**

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Варианти на офертите не се допускат.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1. **Изчисляване на срокове**

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

* + когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
	+ когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни, освен ако е изрично посочено, че са в работни дни.

**РАЗДЕЛ V**

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

**Всеки участник има възможност да подава само една оферта.**

Тя трябва да се състои от **три части**:

* **ПЛИК 1 – „Документи за подбор”**, в който се поставят документите и информацията по чл. 56, ал. 1, т. 1 – 5, 8, 11 – 14 от Закона за обществените поръчки;

**• ПЛИК 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката”**, в който се поставя техническото предложение за изпълнение на поръчката и ако е приложимо – декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП;

**• ПЛИК 3 – „Предлагана цена”**, в който се поставя ценовото предложение за изпълнение на поръчката.

* + **ПЛИК 1 трябва да има следното съдържание:**

**Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци. Офертата задължително съдържа следните документи:**

**Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата**,подписан от представляващия участника, в оригинал **(Приложение № 2)**;

* + **Представяне на участника (Приложение 1), което включва: Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност, а именно:**

- посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

- При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

- Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията, съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП.

**Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал)** – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично волеизявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато някой от документите се подписва от пълномощник, в пълномощното следва изрично да се посочи документа, за който се прави упълномощаването. Декларациите в офертата не могат да бъдат подписвани от пълномощник. Тези правила се отнасят и за подизпълнителите.

* + **Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП (оригинал)** – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация **(Приложение № 6)**. Декларацията се подписва от лицата съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2, т. 1 – 5 ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя За подизпълнителите се прилагат изискванията по чл. 56, ал. 2 ЗОП във връзка с чл.45а, ал.2, т.1, чл. 45а, ал.3 и чл.134, ал.1 от ЗОП. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представя на език, различен от българския, тя се представя и в превод на български език.

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП или някое от посочените в обявлението за настоящата процедура обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП.При представяне на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по предходното изречение с декларацията по чл. 47, ал. 9 ЗОП. Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата, посочени по-горе в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

1. документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП, издадени от компетентен орган, или

2. извлечение от съдебен регистър, или

3. еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

*Наличието на обстоятелства по чл. 47, ал 2, т.1, 2 (предложение първо), 2а (предложение първо), 4 и 5 води до отстраняване от участие в процедурата.*

*Следва да се има предвид, че само лишаване от упражняване на професиите и дейностите, свързани с обществената поръчка, съгласно чл. 47, ал. 2, т. 2 (предложение първо) от ЗОП са пречка в участието на настоящата процедура.*

* + **Декларация за приемане на условията в проекта на договора**, изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана от участника **(Приложение № 5)** в оригинал.
	+ **Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал)** – (по образец **Приложение № 7**). Декларацията се попълва и подписва по приложения образец към настоящата документация. В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.
	+ **Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо** (по образец **Приложение № 8**). В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.
	+ **Декларация за участие на подизпълнители**, **ако се предвиждат такива** (**оригинал**)**.** Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да заяви видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители **(Приложение № 9).**
	+ **Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в оригинал** – представляващият и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образеца, приложен към настоящата документация **(Приложение № 10)**

**Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация, както и документите, с които те се доказват:**

* Участникът да притежава опит при изпълнение на строителство или ремонт с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка по съответната позиция, за която участва. Участникът да е изпълнил през последните пет години, считано от подаване на офертата, строителство или ремонт на 1 /един/ обект, сходен с предмета на настоящата поръчка по съответната позиция, за която участва.

Под *„строителство или ремонт на обект, сходен с предмета на поръчката“* следва да се разбира строителство или ремонт в областта на изпълнение на основни обновявания, основни ремонти, преустройства, надстрояване или промяна на предназначението на съществуващи строежи с обществено обслужващо предназначение. Съответствието с поставеното изискване се доказва с представянето на декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника през последните 5 (пет) години строителство или ремонт, сходни с предмета на поръчката и удостоверение за добро изпълнение, с дата и подпис на издателя и данни за контакт, съдържащо стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, или посочване на публичен регистър, в който се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените СМР **(Приложение № 11).**

* Участникът трябва да притежава сертификация по ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват на дейностите по предмета на поръчката.

Представя се :

Валиден сертификат ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка или други доказателства за еквиваленти мерки за осигуряване на качеството.

* Участникът трябва да има разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с обхват на дейностите по предмета на поръчката.

 Представя се: Валиден сертификат ISO 14001:2004 – разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка или други доказателства за еквиваленти мерки за осигуряване на управлението на околната среда.

* Участникът да разполага с ръководител за изпълнение на обекта, с квалификация строителен инженер – магистър.

 Представя се: Декларация /свободен формат/ с посочване на образованието, професионалната квалификация на лицето, което ще отговаря за изпълнение на обекта;

* Участниците следва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Участниците да бъдат регистрирани за изпълнение на обекти четвърта категория, съгласно ЗУТ и да притежават удостоверение за първа група строежи.

 Това обстоятелство се доказва с декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация. За чуждестранните участници трябва да има наличието на съответно право, за което се представя документ, доказващ еквивалентното право и/или декларация, че чуждестранният участник притежава съответното право.

***Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.***

***За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.***

**Други изисквания:**

* + **Банкова гаранция за участие в обществената поръчка –** оригинал **или Документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума** – копие. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата и да е **със срок на валидност минимум 180 дни, считано от крайния срок за подаване на офертата;**
	+ **Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд** по образец **(Приложение № 12).** При обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство**;**

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши строителството и услугите са НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (nap.bg, www.mlsp.government.bg, http://www.gli.government.bg/, http://www.az.government.bg/).

* + **Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП** по образец **(Приложение № 13).**
* **Плик 2 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” и да съдържа следните документи:**
	+ **Техническо предложение**, влючващо срок на изпълнение, ако е приложимо се прилага декларация относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.

**Техническо предложение** трябва да съдържа:

* **Работна програма**
* *Последователност и взаимообвързаност на предлаганите дейности;*
* *Организация на ресурси;*
* *Методология за гарантиране на качеството на крайния продукт;*
* **Плик 3 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис „Предлагана цена” и да съдържа** **следните документи:**
	+ **Ценово предложение**, изготвено по образец **(Приложение № 4)**, представено в оригинал.

Предлаганата обща цена следва да включва: количествено-стойностна сметка за видовете СМР. В единичните цени да се включат всички операции, които технологично са необходими за изпълнение на конкретния вид СМР до окончателното му завършване. В случай, че в единичната цена не са включени цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на даден вид СМР, същите ще се извършват за сметка на Изпълнителя. Всички непредвидени разходи са за сметка на Изпълнителя. Цената за изпълнение на поръчката не трябва да надхвърля обявената ориентировъчна стойност на поръчката по обособени позиции.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в поръчката.

**Запечатване на офертата:**

Офертите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват в три непрозрачни плика, които се надписват, както следва:

* **Плик № 1** с надпис **„Документи за подбор**”;
* **Плик № 2** с надпис **„Предложение за изпълнение на поръчката”**;
* **Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”**;

Трите плика се запечатват в един общ непрозрачен плик (кашон) с надпис:

**ОБЩИНА РУСЕ**

**гр. Русе, пл. Свобода 6**

**О Ф Е Р Т А**за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

име на участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 пълен адрес за кореспонденция

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

Върху плика в долния десен ъгъл се посочва името на участника, адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и/или e-mail, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася.

**ВАЖНО!!!!! Когато участник представя оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 2 и № 3 се представят поотделно за всяка от позициите/На всеки плик трябва да бъде отбелязана обособената позиция за която се отнася предложението/**

**МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази Документация при спазване на Закона за обществените поръчки и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават офертите си лично, чрез упълномощено лице или чрез куриер, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: **Община Русе, пл. Свобода, Информационен център.** Крайният срок за подаване на офертите е съгласно обявлението и/или решението/решенията за промяна, когато има такова/такива решение/решения за обществената поръчка.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

При подаване на оферта по пощата за дата на получаване на офертата се счита датата на получаването й от Община Русе. Отговорността за пристигането на офертите в определения в обявлението срок е на Участниците.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

**ПРОМЯНА, ДОПЪЛВАНЕ И ОТТЕГЛЯНЕ НА ОФЕРТИ**

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

**ВЪЗМОЖНОСТ ЗА УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

Срокът за подаване на оферти може да се удължи при условията и реда на чл. 27а и 29 от ЗОП.

**РАЗДЕЛ VI**

**ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

#### Предмет на обществената поръчка, наименование на обекта:

Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.

* **Пълно описание на обекта на поръчката, включително основни характеристики.**

Предметът на поръчката е изпълнение на строително - монтажни работи (СМР) по три обособени позиции:

1. СМР на територията на Община Русе в следните сгради:
	1. Детска градина „Ралица“, град Русе, ул.“Искър“ № 41;
	2. Дом за медикосоциални грижи за деца, град Русе, ул. “Н. Й. Вапцаров“№ 20;
	3. ОУ “Братя Миладинови“, град Русе; алеи „Възраждане“№54
	4. ОУ “Алеко Константинов“, град Русе; бул.“България“№96
	5. ЦДГ „Червената шапчица“, филиал село Бъзън.
2. СМР на територията на Община Ветово в следните сгради:
	1. Медицински кабинет в град Ветово, ул.“Трети март“ № 2
	2. Кабинети за Общо практикуващи лекари в сградата на ОДЗ, град Сеново.
3. СМР на територията на Община Иваново - помещения за оборудване на акушеро - гинекологичен кабинет в село Иваново.

Предметът на поръчката включва извършване на СМР на обекти в съответствие с действащото законодателство, както и съгласно разработените технически инвестиционни проекти и количествени сметки, приложени към настоящото задание. Дейностите включват: СМР и предаване на обектите с Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа и извършените СМР, подписан без забележки, както и наложилите се СМР до изтичане на гаранционните срокове.

 СМР включват:

**За Обособена позиция № 1. СМР на територията на Община Русе**:

1. Детска градина „Ралица“, град Русе, ул.“Искър“ № 41: рeмонт покрив, ремонт санитарни помещения, преустройство на помещения на първи етаж с изграждане на самостоятелен вход за гинекологичен кабинет, преустройство на помещения на втори етаж.
2. Дом за медикосоциални грижи за деца, град Русе, ул. “Н. Й. Вапцаров“№ 20: изграждане външен асансьор, преустройство на помещения, топлоизолация външни стени на част от помещения на втори етаж.
3. ОУ “Братя Миладинови“, град Русе: ремонт на класни стаи: №20 и №21 на втори етаж в източното крило на сградата.
4. ОУ “Алеко Константинов“, град Русе: ремонт на две класни стаи на първи етаж.
5. ЦДГ „Червената шапчица“, филиал село Бъзън - ремонт на помещения на първи етаж и входно антре на главния вход.

**За Обособена позиция № 2. СМР на територията на Община Ветово**:

1. Ремонт на медицински кабинет в град Ветово, ул.“Трети март“ №2
2. Преустройство на помещения в ОДЗ, град Сеново за общо практикуващи лекари.

**За Обособена позиция № 3. СМР на територията на Община Иваново**:Ремонт на помещения за оборудване на акушеро гинекологичен кабинет в село Иваново.

Обектите са разположени в различни райони на град Русе, с.Иваново, град Ветово, град Сеново.

* **Технически условия за изпълнение на поръчката**

**За Обособена позиция № 1. СМР на територията на Община Русе**:

1. Детска градина „Ралица“, град Русе, ул.“Искър“ № 41: За преустройството на помещения в детска градина „Ралица“ е изработен технически инвестиционен проект. Строежът е 1-ва група, 4-та категория. Детската градина се намира в квартал „Тракцията“. Предвижда се изпълнение на вътрешно преустройство на първи и втори етаж от двуетажна сграда, разположена в дясно от главния вход. На първия етаж се обособяват следните кабинети: акушеро-гинекологичен, офис за медиатор, кабинет общо специализиращ лекар, лекционна зала-здравни беседи, манипулационна, помещение за медицински принадлежности и медикаменти, гардеробно за персонала, санитарни помещения и санитарен възел за инвалиди. За всички новоизградени помещения се изгражда самостоятелен вход. На втория етаж на същия корпус се изграждат : кабинет за психолог, гардеробна и санитарен възел за деца, стая за персонала, кухненски офис и ремонт на съществуващи санитарни помещения. Достъпът до това ниво е чрез съществуващото стълбище. Предвиден е ремонт на покрива на целия корпус и физкултурния салон. За обекта е издадено разрешение за строеж №391/22.07.2015 год. от главния архитект на Община Русе, въз основа на одобрени технически инвестиционен проект по части: Архитектура, Строителни конструкции, Електрическа, ВиК, Енергийна ефективност, ПБЗ и сметна документация.
2. Дом за медикосоциални грижи за деца, град Русе, ул. “Н. Й. Вапцаров“№ 20: За преустройството на корпуса на Дома е изработен технически инвестиционен проект. Строежът е 1-ва група, 4-та категория. За преустройството на съществуващите помещения в три етажния корпус е издадено разрешение за строеж № 392/ 22.07.2015 г. Преустройството се прави с цел да се открият две яслени групи за деца от една до три години.За да се осигури достъпна среда до яслените групи се изгражда външен асансьор. В момента на проектирането помещенията се ползват за отглеждане на деца с увреждания. След изпълнението на проекта ще се обособят следните помещения:две занимални с кът за спане,помещения за индивидуали гардеробчета ,разливочно,кухненски бокс,стая за персонала, офис за директо, перално помещение за изпиране на дребно бельо,склад на нечисто бельо, помещение за дезинфекция и съхранение на гърнета и санитарно помещение и съблекалня за персонала. В разливочното има два съществуващи товарни асансьора, които ще се ползват за по-лесно доставяне на храната от сутерена. В пералното помещение и склада за мръсно бельо също има два товарни асансьора. През единия ще се изкарва мръсното бельо за изпиране от външна фирма, а през другия асансьор ще се вдига чистото бельо. Двата пътя на доставяне на храна и бельо са противоположни и не се пресичат. Освен обособяване на отделните функционални помещения, на втория етаж се предвиждат и ремонтни дейности като боядисване на стени с латекс, полагане на окачен таван от огнеустойчив гипсокартон във всички помещиния. Дървената дограма на северната фасада се подменя с ПВЦ. Разгънатата площ на промяна предназначение е приблизително 420 м2.
3. ОУ “Братя Миладинови“, град Русе: Вътрешен ремонт на класни стаи №20 и №21. Ремонтът се състои стъргане на стари слоеве боя. Полагане на окачен таван. Полагане на ламинат. Латексово боядисване на стени. Блажна боя по цокли.
4. ОУ “Алеко Константинов“, град Русе: Вътрешен ремонт на класни стаи, фоае и частичен ремонт на коридора пред тоалетните. Ремонтът се състои в стъргане на стари слоеве боя. Шпакловка. Латексово боядисване на стени и тавани. Доставка и монтаж на фонтатки за питейна вода. Ремонт на отоплителна инсталация и отоплителни тела. Блажна боя по цокли.
5. ЦДГ „Червената шапчица“, филиал село Бъзън - ремонт на помещения на първи етаж и входно антре на главния вход. Текущ ремонт на покрива на ниското тяло /административно/. Подмяна метална дограма на централния вход с алуминиева. Доставка и монтаж ел.отоплителни тела. Доставка и монтаж ПВЦ прозорци.

**За Обособена позиция № 2. СМР на територията на Община Ветово**:

1. Ремонт на медицински кабинет в град Ветово, ул.“Трети март“№2 : Помещенията, които ще се ремонтират за Гинекологичен кабинет в сградата на Здравна служба град Ветово са общинска собственост. Ремонтът се състои в: подмяна на входни и вътрешни врати, ремонт ВиК инсталации, ремонт ел. инсталация, оформление на фасадата към помещенията, латексово боядисване на помещенията.
2. Преустройство на помещения в ОДЗ, град Сеново за общо практикуващи лекари. Помещенията, които ще се ремонтират в момента, са неизползваеми. Ремонтът, който се предвижда включва следните дейности: подмяна дограма/врати и прозорци/, топлоизолация и облицовка с гипсокартон, гранитогрес и ламинат по подове, ремонт на електрическа и водопроводна инсталации, оформление на фасадата пред помещенията.

**За Обособена позиция № 3. СМР на територията на Община Иваново**:Ремонт на помещения за оборудване на акушеро гинекологичен кабинет в село Иваново. Ремонтът предвижда лекарските кабинети и чакалните да се шумоизолират, да се подменят врати и прозорци, подови настилки, осветителни тела, смесителни батерии и тоалетни чинии.

* **Наличие на работни проекти за подготовка на предложението, ако обществената поръчка е за строителство** – за първите два обекта на обособена позиция № 1. Приложени са технически инвестиционни проекти.
* **Срок за изпълнение:***по предложение на участника –* най-късно от 120 календарни дни след подписване на акт обр. 2 по всички позиции
* **Изисквания за качество:**

1. Да се спазват изискванията на Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

2. Качеството на влаганите материали и изделия ще се доказва с декларация за съответствие от производител или от неговия упълномощен представител, съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

**Официални езици –** Официалният език на документацията, офертите на участниците и езикът на комуникация е българският.

**ПЛАЩАНИЯ:**

Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева, по посочената от Изпълнителя банкова сметка.

1. По банков път, авансово плащане в размер на 40% (четиридесет процента) без ДДС от общата цена за изпълнение на СМР, посочена от участника, по всяка позиция, в срок от 10 /десет/ работни дни, след представяне на фактура и подписан протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (приложение № 2) към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.

2. По банков път, окончателно плащане в размер на разликата между общата цена за изпълнение на СМР посочена от участника и стойността на полученото авансово възнаграждение, в срок от 10 /десет/ работни дни, след представяне на подписан протокол за приемане на действително изпълнени СМР (бивш акт обр.19), данъчна фактура в размер на съответното плащане и подписан без забележки констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.

**РАЗДЕЛ VII**

**КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

**КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ: „Икономически най-изгодна оферта”**

**РАЗДЕЛ VII**

**КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

 **„Икономически най-изгодна оферта”**

**МЕТОДИКА**

**ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

***Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.***

След проверка на съответствието на офертите с посочените по-горе минимални изисквания, комисията пристъпва към извършване на оценка по следните критерии.

Комисията за оценка на постъпилите оферти извършва комплексна оценка по критерия „Икономически най-изгодна оферта”:

**1. Показател „Предлагана цена” (ПЦ)**

**2. Показател – „Техническо предложение” (ТП)**

**3. Показател – Срок (C)**

Комплексна оценка (КО) = ПЦ+ ТП+С

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е 100т.

 **18. Указания за определяне на оценката по всеки показател:**

**Показател „Предлагана цена” (ПЦ)**

Показател „Предлагана цена” е с максимален брой точки 50 т.

Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска цена – 50 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

 Рmin

ПЦ = -------- х 50, където

 Рn

„50” са максималните точки по показателя;

Р n– цената, предложена от съответния участник (без ДДС);

Рmin - предложената минимална цена(без ДДС).

**Показател – „Техническо предложение” (ТП)**

Максимален брой точки по този показател - 40 т.

ТП = П1

**Работна програма П1**

Максимален брой точки - 40 т.

В описателната част на работната програма всеки Участник, на база представените данни в изискванията на възложителя и проектната документация /където е приложимо/, следва да представи подробно предложението си за изпълнение на предмета на поръчката, включително предвидената технология и необходимо оборудване.

Участниците следва подробно да опишат организационната структура и технологичните процеси, които те, като евентуални изпълнители ще приложат, за да гарантират качественото изпълнение на инвестиционното намерение. Участниците следва да направят пълно описание на начините за осигуряване на качество, както и описание на контрола за качество, който ще се упражнява по време на изпълнението на договора. Предложението трябва да отговаря в пълна степен на поставените от Възложителя изисквания за изпълнение на поръчката. Работната програма следва задължително да съдържа минимум следната информация:

* ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ВЗАИМООБВЪРЗАНОСТ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ- В тази част от офертата всеки участник следва да опише технологичния подход, който планира да приложи, за да постигне целите на договора. Следва да се обхванат всички дейности, необходими за изпълнение предмета на поръчката, отчитайки спецификата и местоположението му, както и необходимостта от подготвителни дейности. Всички строително- монтажни дейности, следва да се опишат в тяхната последователност и взаимообвързаност, включително чрез определяне на тяхната продължителност. От предложението трябва да става ясно, че участникът е разбрал и идентифицирал ключовите моменти, свързани с постигането на целите на този договор и очакваните резултати. Програмата следва да отговаря на изискванията на възложителя и проектната документация /където е приложимо/, посочени в указанията, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката.
* ОРГАНИЗАЦИЯ НА РЕСУРСИ - В тази част следва да се опишат мобилизацията и/или разпределението на използваните от участника ресурси (човешки, механизирана техника, времеви и други). Те следва да са обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката. Описаната организационна структура следва да доказва спазването на декларираните срокове за изпълнение.
* МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ГАРАНТИРАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА КРАЙНИЯ ПРОДУКТ - Описание на естетическите и функционалните характеристики на материалите, технологиите на изпълнение и процесите, който участникът като евентуален изпълнител ще приложи. Участниците следва да направят пълно описание на начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола за качество, който ще се упражнява по време на изпълнението на договора, както и техническо описание на материалите и оборудването, които ще бъдат доставени и монтирани в зависимост от обособената позиция, за която се участва.

Максималният брой точки по показател е 40 точки, в зависимост от качеството на представяне на офертата, съгласно изискванията на Възложителя. Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се подлагат на сравнителен анализ и се оценяват чрез оценка, която се обективира от следната таблица:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Подпоказател | Точки | Основание: | Мотиви и аргументи на комисията: |
| Последователност и взаимообвързаност на предлаганите дейности | 10 | Покрива минималните изисквания за изпълнение предмета на поръчката |   |
| 16 | Предлага организационна структура, която гарантира оптимизация на технологичните процеси  |   |
| Организация на ресурси | 5 | Покрива минималните изисквания за изпълнение предмета на поръчката |   |
| 8 | Ясно и конкретно е демонстрирана връзката между предвидените дейности от една страна, а от друга предложението за организацията, мобилизацията и разпределението на използваните от участника ресурси (човешки ресурси и предвидените техника и механизация). Определената продължителност за изпълнение на отделните дейности сочи оптимално разпределение на наличния ресурс. |   |
| Методология за гарантиране на качеството на крайния продукт  | 10 | Покрива минималните изисквания за изпълнение предмета на поръчката |   |
| 16 | В обхвата и съдържанието на методологията са предвидени технически и технологични параметри, които превъзхождат тези, посочени в изискванията на възложителя и проектната документация /където е приложима/, както и/ или елементи, свързани с възможностите да се постигне по-високо качество /в технически аспект/ на резултата и на предлаганите за влагане материали. |    |

За целите на настоящата методика използваните определения следва да се тълкуват както следва:

\* „Ясно“ - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности;

\*\* „Подробно/Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други дейности, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

\*\*\*„Високо качество“ – което по своите характеристики съществено се отличава от останалите, в степен да ги превъзхожда;

Несъществени са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществените непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и правилната технологична последователност на действия и цялост на отделните документи. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни. При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.

**Показател – „Срок“**

 Максимален брой точки - 10 т.

Сmin

C = -------- х 10, където

 Cn

„10” са максималните точки по показателя;

C n– срокът, предложен от съответния участник;

Cmin - предложеният минимален срок.

* + - * Минималният срок за изпълнение на поръчката е:
* За обособена позиция 1- 90/дeветдесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителната площадка на обекта.
* За обособена позиция 2 – 40/четиридесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителната площадка на обекта.
* За обособена позиция 3 – 30/тридесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол обр.2 за откриване на строителната площадка на обекта.

Методиката за оценка се прилага за всяка обособена позиция по отделно.

**РАЗДЕЛ VIII**

**УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

* 1. **Разглеждане на постъпилите оферти**

**1.1.** Разглеждането, оценката и класирането на предложенията се организира и провежда от комисия. Комисията се назначава от Възложителя с писмена заповед след изтичане на срока за приемане на офертите. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

**1.2.** Комисията отваря офертите в посочения в обявлението/решението за промяна ден по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от членовете й подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници. Комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете й подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. След това комисията отваря плик № 1, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

**1.3.** Действията на Комисията по горната точка 1.2 са публични и по време на заседанията имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват.

**1.4.** Неприсъствието на някой или всички участници при отваряне на пликовете не е основание за отлагане на процедурата.

**1.5.** След извършването на горните публични действия комисията продължава работата си в закрито заседание. Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП до всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на срока по чл. 68, ал. 9 от ЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

**1.** да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

**2.** да изисква от участниците:

а) разяснения за заявени от тях данни;

б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и № 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява Възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В горепосочените случаи Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

* 1. **Отстраняване от участие**

Комисията предлага за отстраняване участник, който:

**2.1.** не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;

**2.2.** не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 или ал. 5 от ЗОП или посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП;

**Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.**

**2.3.** е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

**2.4.** е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

**2.5.** за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато са налице обстоятелствата по чл. 39 ал. 1 от ЗОП. Възложителят може да прекрати процедурата при наличие на условията по чл. 39, ал. 2 от ЗОП. В тридневен срок от вземане на решението за прекратяване на процедурата възложителят в един и същи ден изпраща решението до всички участници, публикува го в профила на купувача и изпраща копие от решението до изпълнителния директор на Агенция по обществени поръчки.

* 1. **Оценяване на предложенията**

След като разгледа представените документи в плик № 1 и провери съответствието на представеното с изискванията на ЗОП и посочените в документацията за участие, Комисията пристъпва към оценяване на предложенията на участниците, които не са предложени за отстраняване. Оценяването се извършва по показателите, критериите и методиката, посочени в настоящата документация. На този етап от процедурата се оценяват всички други показатели, различни от цената.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;

2. предложеното техническо решение;

3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;

4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;

5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, Комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

* 1. **Отваряне на ценовите предложения.**

След като разгледа офертите и извърши оценка, Комисията пристъпва към отваряне пликовете с предлагана цена само на допуснатите участници, чиито технически предложения съответстват на изискванията. Пликът с предлаганата цена на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и е отстранен от участие, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. Отварянето на пликовете с ценовите предложения е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват. Неприсъствието на някой участник или на всички при отваряне на пликовете с ценовата оферта не е основание за отлагане на процедурата.

Тъй като критерият за оценка е „икономически най-изгодна оферта“, преди да отваряне на ценовите оферти Комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели. След това пристъпва към публично отваряне и оповестяване на ценовите предложения на оценените оферти и продължава своята работа в закрито заседание.

Ако някой участник е предложил цена, която е по-ниска с повече от 20 на сто от средната цена на останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за предложената цена, като определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни след получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка представена от участника и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;

2. предложеното техническо решение;

3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;

4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;

5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

* 1. **Окончателна оценка и класиране на офертите**

Комисията разглежда допуснатите оферти като ги оценява и класира в съответствие с методиката от настоящата документация. На първо място се класира участникът, чието предложение е получило най-голям брой точки при оценяването му.

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка, в срок от 5 (пет) работни дни след приключване работата на комисията. В решението се посочват и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им. Възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.

**6. Сключване на договор за обществена поръчка**

**6.1. Процедура**

Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с класирания на първо място и определен за Изпълнител участник.

Възложителят може с решение да определи за Изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът класиран на първо място:

• Откаже да сключи договор;

• Не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал.1 от ЗОП;

• Не отговаря на изискванията на чл. 47 от ЗОП.

Договорът за изпълнение на обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител.

Преди подписване на договора за изпълнение на обществена поръчка участникът определен за Изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1-4 ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2 /предл. първо/, 4 и 5 ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, а така също и оригинал на гаранция за изпълнение на договора или копие на платежен документ за внесена гаранция за изпълнение под формата на парична сума.

**Договорът не се сключва с участник, който преди подписване на договора:**

**• Не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;**

**• Не представи документ за внесена гаранция за изпълнение на договора;**

**• Не представи други документи или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя при откриване на процедурата.**

**6.2. Основания за изменение на договора и/или за прекратяването му**

Страните по договор за изпълнение на обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за изпълнение на обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно разпоредбите на чл. 43, ал. 2 и 3 от ЗОП.

Възложителят може да прекрати договор за обществената поръчка, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора в съответствие с уговореното в него.

Възложителят и изпълнителят може да прекратят договора за обществената поръчка при условията и по реда, определени с договора за настоящата процедура.

При преобразуване на изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприемник. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правоприемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 ЗОП, посочените от възложителя обстоятелства по чл. 47, ал. 2 ЗОП и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприемника не може да се правят промени в договора за обществената поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия изпълнител - правоприемник.

При преобразуване на изпълнителя, ако правоприемникът не отговаря на условията посочени в предходния абзац, изречение второ, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като изпълнителят, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

***Забележка: „Непредвидени обстоятелства” по смисъла на § 1, т. 14б от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.***

**6.2.1. Договор за подизпълнение**

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Изпълнителите нямат право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

2. възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

 Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 – 5 ЗОП.

Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за настоящата обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Възложителят извършва окончателното плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, когато е приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по договор за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.

**6.3. Срокове за сключване на договора**

Договорът се сключва в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител освен в изрично предвидените в закона случаи.

Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

**6.4. Обжалване, срокове и процедура**

Решенията на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка подлежат на обжалване по реда на Част четвърта, глава единадесета от ЗОП. Решенията се обжалват пред КЗК, съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

**РАЗДЕЛ IX**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

 ***ПРИЛОЖЕНИЕ № 1***

**ДО**

 **ОБЩИНА РУСЕ**

 **ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

**за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:**

**Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Административни сведения**

|  |
| --- |
| **Наименование на участника:**  |
| **ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН** (*или друга идентифицираща информация, в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен*)  |
| **Седалище:**  |
| - пощенски код, населено място:  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж:  |
| **Адрес за кореспонденция:**  |
| - пощенски код, населено място:  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж:  |
| **Телефон:**  |
| **Факс:**  |
| **E-mail адрес:**  |
| *(в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимия брой полета)*  |
| **Лица, представляващи участника по учредителен акт:** *(ако лицата са повече от едно, се добавят необходимия брой полета)*  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №:, адрес  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес  |
| Участникът се представлява заедно или поотделно (***невярното се зачертава***) от следните лица:  | 1……………………… 2. ……………………..  |
| **Данни за банковата сметка:** Обслужваща банка:……………………  |
| **IBAN..........................................................** **BIC.............................................................** **Титуляр на сметката:............................................**  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас „открита“ по вид процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към документацията за участие проект на договор.

4. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 180 (сто и осемдесет) **календарни дни,** считано от крайния срок за подаване на оферти.

 В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от Възложителя.

**Приложения**: съгласно приложения списък на документите към офертата, представляващи неразделна част от нея.

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на лицето (и печат)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 ***ПРИЛОЖЕНИЕ № 2***

**списък на документите, съдържащи се в офертата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приложение №** | **Съдържание** | **Вид на документа (копие или оригинал)** |
| **Съдържание на Плик № 1 – „Документи за подбор”** |
|  | **Представяне на участника (Приложение 1), което включва: Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност** – по образец (Приложение № 1) |  |
|  | Списък на документите, съдържащи се в офертата – по образец (Приложение № 2) |  |
|  | Декларация за приемане на условията в проекта на договора – по образец (Приложение № 5) |   |
|  | Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност |  |
|  | При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият |  |
|  | Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Този документ се представя, когато лицето, представляващо участника, не е законен представител на участника, съгласно официалните документи за регистрация на участника |  |
|  | Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП (оригинал) – по образец (Приложение № 6)  |  |
|  | Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – (по образец (Приложение № 7) |  |
|  | Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – **когато е приложимо** (по образец Приложение № 8) |  |
| Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника |
|  | Списък на изпълнените от участника през последните 5 (пет) години строителство или ремонт, сходни с предмета на поръчката и удостоверение за добро изпълнение, с дата и подпис на издателя и данни за контакт, съдържащо стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, или посочване на публичен регистър, в който се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация или копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените СМР(Приложение № 11) |  |
|  | Други доказателства за технически възможности и квалификация, съгласно изискванията на Възложителя…………………………………….. |  |
|  | Декларация за участието на подизпълнители (Приложение № 9) |  |
|  | Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец (Приложение № 10)  |  |
|  | Документ за гаранция за участие (**банкова гаранция в оригинал** или **копие на платежно нареждане за внесена гаранция за участие под формата на парична сума**) |  |
|  | Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец (Приложение № 12); |  |
|  | Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, по образец (Приложение № 13) |  |
|  | Други по преценка на участника *(ако е приложимо)* |  |
| **Съдържание на плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката”** |
|  | Техническо предложение, включващо срок за изпълнение на обекта, образец (Приложение № 3), към което, ако е приложимо, се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива. |  |
| **Съдържание на Плик № 3 - “Предлагана цена”** |
|  | Ценово предложение - по образец (Приложение № 4) |  |

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 3***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC:****IBAN:****Банка:**  |  |
| **Булстат номер/EИК** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

 **За обособена позиция №………………………………………..**

 **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горепосоченото предложение, изискванията на Възложителя и представения проект на договор.

При условие, че бъдем избрани за изпълнители на предмета на обществената поръчка, ние се ангажираме представим гаранция за изпълнение в размер на 3 **%** на сто от стойността на договора, сключен по обществената поръчка.

1. **За изпълнение на предмета на поръчката/обособената позиция представяме следният срок:**
* Срок за изпълнение на обекта, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка на обекта.**

**2. Задължаваме се при сключване на договор за възлагане на обществена поръчка да представим застраховка по чл. 171, ал. 1 т.1 от ЗУТ за строителство.**

Всички дейности ще бъдат **съгласувани с Възложителя** и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание, съгласно Техническите спецификации.

Настоящото техническо предложение е валидно за период от **180 (сто и осемдесет) календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка и ще остане обвързващо за нас.

**Към техническото предложение участникът следва да приложи:**

* **Работна програма**
	+ - * *Последователност и взаимообвързаност на предлаганите дейности;*
			* *Организация на ресурси;*
			* *Методология за гарантиране на качеството на крайния продукт;*

**ВАЖНО! Ако е приложимо, към настоящото техническо предложение се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.**

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 ***ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.1***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП**

Подписаният/ата……………………………………………………................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност.....................................................................……………………………

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ...........................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ .................................................. – участник в процедура за възлагане на

обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Информацията, съдържаща се в ……………………..(*посочват се конкретна част/и от техническото предложение*) от техническото ни предложение да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни (***вярното се подчертава***).

 **2.** Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на лицето (и печат)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Забележка:***Декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. ***Декларацията се прилага в Плик № 2.***

 ***ПРИЛОЖЕНИЕ № 4***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC:****IBAN:****Банка:**  |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**ОБЩИНА РУСЕ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**За обособена позиция №…………………….**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Наименование на обособената позиция*** | ***Цена,******в лева без ДДС*** | ***Цена,******в лева с вкл. ДДС*** |
| 1. |  |  |  |

В единичните цени се включват всички операции, които технологично са необходими за изпълнение на конкретния вид СМР до окончателното му завършване. В случай, че в единичната цена не са включени цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на даден вид СМР, същите ще се извършват за сметка на Изпълнителя. Всички непредвидени разходи са за сметка на Изпълнителя.

До подготвянето на договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Настоящото ценово предложение е валидно за период от **180 (сто и осемдесет) календарни дни** от датата, определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението/решението за промяна за обществената поръчка.

* **ПРИЛОЖЕНИЕ:** Остойностени количествени сметки за съответната обособена позиция

 **ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата**  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис на упълномощеното лице** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 5***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСЛОВИЯТА В ПРОЕКТА НА ДОГОВОРА**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Приемам всички условия в проекта на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 6***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

1. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.
2. Представляваният от мен участник не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
3. Представляваният от мен участник няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
4. Представляваният от мен участник не е в открито производство по несъстоятелност или не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице - не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си.
5. Аз лично не съм/представляваният от мен участник не е лишен от правото да упражнявам/а определена професия или дейност по предмета на поръчката съгласно приложимото законодателство.
6. Представляваният от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение.
7. Аз лично не съм осъждан, с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.
8. Не съм свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация по смисъла на параграф 1, точка 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки.
9. Представляваният от мен участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посочва се наименованието на участника) не е в договорни отношения с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\*моля попълнете, когато е приложимо).

При промени в декларираните обстоятелства се задължавам да уведомя възложителя незабавно при настъпването им.

При подписване на договора за обществена поръчка ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на горните обстоятелства.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.***

***Изискванията начл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 (пред. първо), 4 и 5 ЗОП, се прилагат, както следва:***

*1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*

*2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;*

*3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*

*4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;*

*5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;*

*6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;*

*7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;*

*8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.*

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 7***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/ подизпълнител**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Представляваното от мен дружество **не е регистрирано/е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
2. Представляваното от мен дружество **не е свързано/е свързано** с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Забележка: В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.*

*Невярното се зачертава.*

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 8***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**По чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнител**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Представляваното от мен дружество е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: **………………………………………………..** .
2. Представляваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. ….., Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Забележка: В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.*

*Посочва се съответната точка от чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.*

*Изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици са:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по* *8**,* *Закона за публичното предлагане на ценни книжа* *или* *Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране**, и действителните собственици – физически лица, са обявени по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са известни или се търгува на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на* *Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения**.*

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 9***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за участието на подизпълнители** по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществени поръчки

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Участникът \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочете фирмата на участника)*, когото представлявам:

1. при изпълнението на горецитираната обществена поръчка **няма да използва/ще използва** подизпълнители;

2. подизпълнител/и ще бъде/бъдат ...................................................................*(изписват се наименованията на фирмите/лицата подизпълнители)*, които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;

3. видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнител/и .......................................... и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка е ......... %, в т.ч. участието на подизпълнител:

1 ......................................... *(изписва се името на първия подизпълнител)* ще извърши следните видове работи от предмета на поръчката и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка е ......... %

2 .................................................. *(изписва се името на втория подизпълнител)* ще извърши следните видове работи от предмета на поръчката и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка е ......... %

 …. *(и така нататък за всички подизпълнители)*.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\* Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация.*

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 10***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Ние, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(посочете лицето, което представлявате)*

сме съгласни да участваме като подизпълнител на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(посочете участника, на който сте подизпълнител)*

при изпълнение на горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(избройте дейностите, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)*

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като самостоятелен участник в горепосочената процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\* Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия подизпълнителя по регистрация.*

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 11***

**ДЕКЛАРАЦИЯ - списък на изпълнените от участника през последните 5 (пет) години строителство или ремонт, сходни с предмета на поръчката по съответната позиция**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Представляваният от мен участник е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на оферта, строителство или ремонт, съгласно изискванията на документацията.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата на започване на строителството | Предмет на строителството | Стойност на строителството | Дял на участника в % | Период/Срок на изпълнение и дата на приключване | Описание / вид и обем/ наИзпълненото строителство | Възложител/ тел. за връзка |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Опис на доказателствата за извършеното строителство или ремонт, приложени към настоящия списък:**

**1...........................................................................................................................................**

**2...........................................................................................................................................**

**3...........................................................................................................................................**

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***ЗАБЕЛЕЖКА****: Ако офертата се подава от обединение/консорциум, което не е ЮЛ, данните, посочени в таблицата се представят съгласно условията на чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП*

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 12***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществени поръчки**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

при изпълнението на горепосочената обществена поръчка ще бъдат спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд. В предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Забележка:** "Минимална цена на труд" е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши строителството и услугите са НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (nap.bg, www.mlsp.government.bg, http://www.gli.government.bg/, http://www.az.government.bg/).

***ПРИЛОЖЕНИЕ № 13***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), във връзка с реализация на Проект „Интегриран подход на Община Русе за интегриране на роми и другите уязвими групи на територията на общини в област Русе“, финансиран по Българо-швейцарска програма за подкрепа на социалното включване на роми и други уязвими групи.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

**1.** Аз лично не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. (за участници физически лица).

**2.** Аз лично и като едноличен търговец не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. (за участници еднолични търговци).

**3.** Представляваният от мен участник не е свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. (за всички останали участници)

***/ненужното се зачерква/***

**4.** Аз лично не съм участвал като външен експерт при изработването на техническите спецификации и на методиката за оценка на офертите в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица, като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица/Документите, в чието изработване аз лично съм участвал, са променени така, че не ми предоставят информация, която ми дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Забележка: „Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са:**

а) роднини по права линия без ограничение;

б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;

в) роднини по сватовство – до втора степен включително;

г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;

д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 (сто) на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество**.**

**„Свързано предприятие” по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки** **е предприятие:**

а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или

б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или

в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 или 6 ЗОП, или

г) което заедно с възложител по чл. 7 ЗОП е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.